東京都立産業技術大学院大学　入試資料

遠隔試験ガイド
（受験生用）

遠隔試験の種別
・面接・口頭試問
・プレゼンテーション試験

本学は、上記の遠隔試験をGoogle Meetを用いて実施します。本ガイドは、その使い方や注意事項、およびトラブルが生じたときの対処などを書いています。受験生の方は必ず本ガイドをお読みください。

東京都立
産業技術大学院大学
ADVANCED INSTITUTE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY

注意事項

- 遠隔試験では、Google Meet（以下Meetと略称）を使用します。
- Webカメラ、ヘッドホン（またはイヤホン）、マイクなど遠隔面接が行える装置とデータ通信環境を各自でご用意ください。
- 試験日前日までに、受験者が出願書類に記入したメールアドレスに、大学からMeetのURLを送りますので、指定された受験日の時刻（別途案内します）にそのURLをクリックしてMeetに入ってください。
- 公平な試験実施のため、大学は録画を行います。

【遵守事項】

- 面接試験の内容を第三者に開示・漏洩・販売、および録画・録音を禁止します。
- 本人が受験し、第三者の助言などを受けないでください。
- 受験する部屋に他の人が居ないようにしてください。

遠隔面接のための準備

受験生ご自身で、次の準備を行い、扱えるようにしてください。

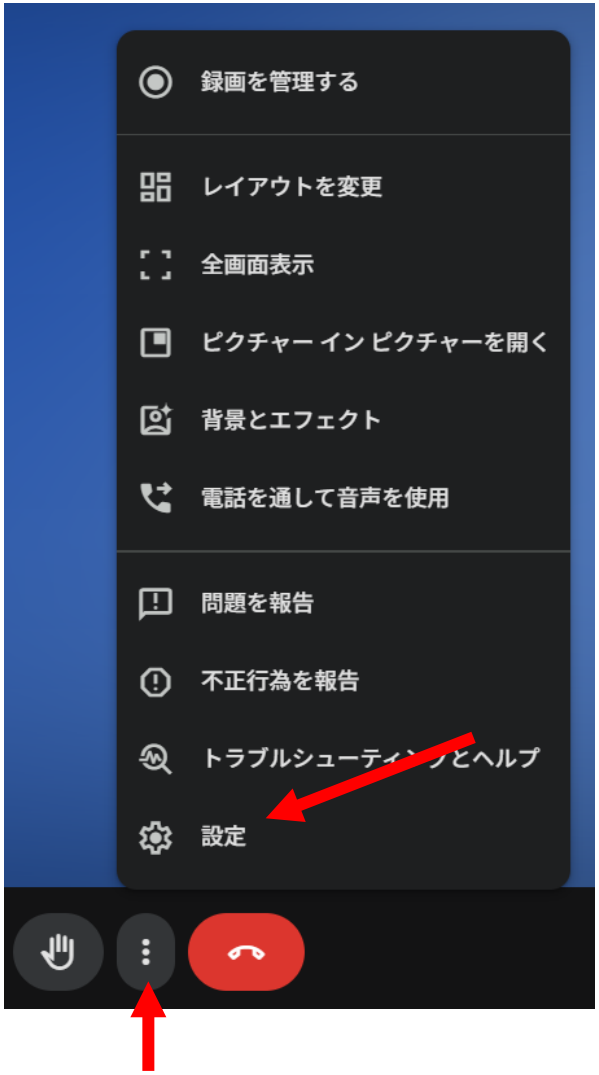
- Webカメラ、マイク、スピーカー
- 対応Webブラウザ（いずれも最新版）：Google Chrome、Firefox、Edge、Safari。ただし、品質と安定性の観点から、Google Chromeの使用を推奨しています。
- データ通信が安定して行えること。例えば、YouTubeのSD（標準画質）を見ることのできるネットワーク環境からアクセスしてください。
- Meetにカメラとマイクの使用を許可してください。注意：この許可は「マイクとカメラの設定」とは異なるものです。

【注意事項】

- モバイルデバイスの使用は可能ですが、PCを用いることを推奨します。
- 共有画面（発表資料（スライドショーなど）を相手方に映すため）が使用できるように準備してください。この不具合は、所有PCのセキュリティソフト、拡張サブウィンドウ使用時に相手側に見えないサブウィンドウの使用、クロマキーの使用などの原因が考えられます。
- さらに詳しい内容は、次のGoogle Meetの説明をご覧ください。
  https://support.google.com/meet/

マイクとカメラの設定

◆ マイクとカメラの設定を事前に行ってください。



マイクのテストを行ってください

スピーカーのテストを行ってください

カメラのテストを行ってください。

入試当日　手順①

入試当日にURLをクリック

- 試験日前日までに、大学から送られてきたメール（下記の例とは日時など表現が異なる場合があります）に遠隔試験用Meetに入るためのURL（赤枠囲い）が記載されています。
- 試験日の指定された時間に、そのURLをクリックしてMeetに入り、遠隔試験に臨んでください。
- **注意：**次を行った場合、受験資格を失うこととなりますので決して行わないでください。
  - 指定された時間外に不当にMeetに参加する。
  - 遠隔試験用URLを第三者に伝える。

・接続確認用URL

https://meet.google.com/[redacted]

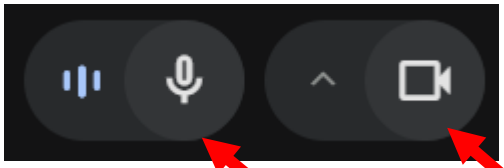
（本番用URLは接続確認中にお伝えします）

入試当日　手順②

※アイコンや配置が変わっている場合がありますのでご注意ください。

マイクとカメラをオンにする

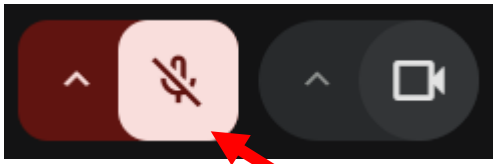
◆ マイクとカメラの両方をオンにしてください。



カメラがオンの状態

マイクがオンの状態

<u>駄目な例</u>：マイクがオフ（ミュート）の状態が下図です。マイクのアイコンをクリックしてオン（上図のアイコン）にしてください。カメラも同様です。



マイクがオフ（ミュート）の状態

入試当日　手順③

本人照合

◆ ご本人であることを受験票と照合しますので、顔が正面から確認できるようにしてください。このため、マスクなどを外すように指示することがあります。

◆ 照合の確認後に受験を開始します。

◆ **面接・口頭試問**を受ける方

⇒「トラブルが生じたときは」のページをご覧ください。

◆ **プレゼンテーション試験**を受ける方

⇒「プレゼンテーション試験」のページをご覧ください。

この後に、「トラブルが生じたときは」のページをご覧ください。

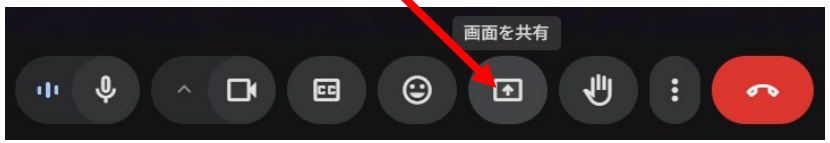
プレゼンテーション試験

※アイコンや配置が変わっている場合がありますのでご注意ください。

※このページは「プレゼンテーション試験」用です。

- ◆ プレゼンテーションは、Meetの画面共有機能を用います。
- ◆ 受験者はプレゼンテーション（パワーポイントやプレゼンテ–ション用ソフトを用いる）をウィンドウに映しておいてください。
- ◆ このウィンドウを**画面共有**機能により面接員に表示します。

(i) 画面下 [画面を共有] のアイコンをクリック



(ii)[Chromeタブ] [ウィンドウ][画面全体] のいずれかを選択

(iii) 表示したいウィンドウやタブをクリックで選択して、[共有]ボタンをクリックします。
示したいウィンドウを面接員が見えているか否かを口頭（またはチャット）で確認してください。

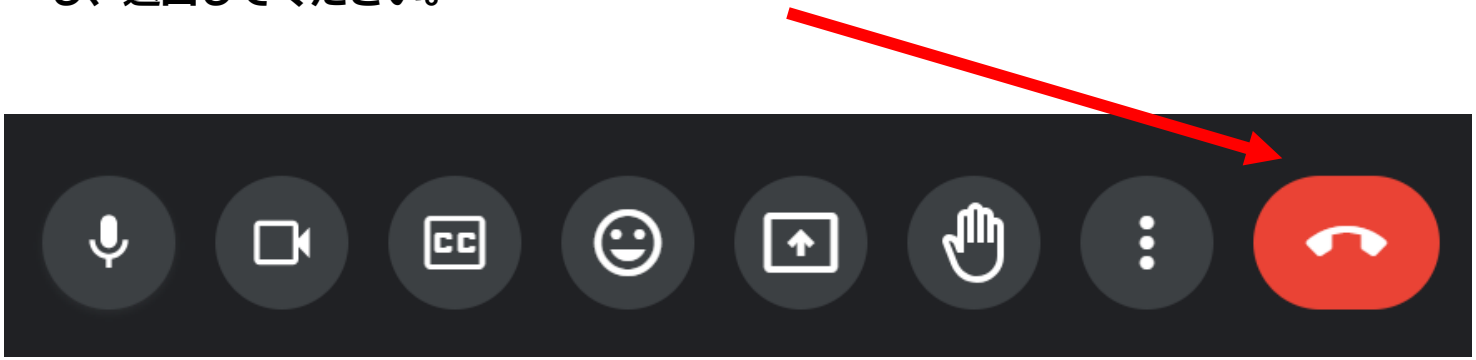
入試当日　手順④

※アイコンや配置が変わっている場合がありますのでご注意ください。

終了方法

◆ 面接終了時、次のようにMeetから退出してください。

面接員の終了しますとの指示があってから，赤い受話器のアイコンをクリックし、退出してください。



退出後、再接続を禁止します。

トラブルが生じたときは

試験開始前の接続不良

・大学、事務局に電話してください（別ページ参照）。

試験途中の接続不良

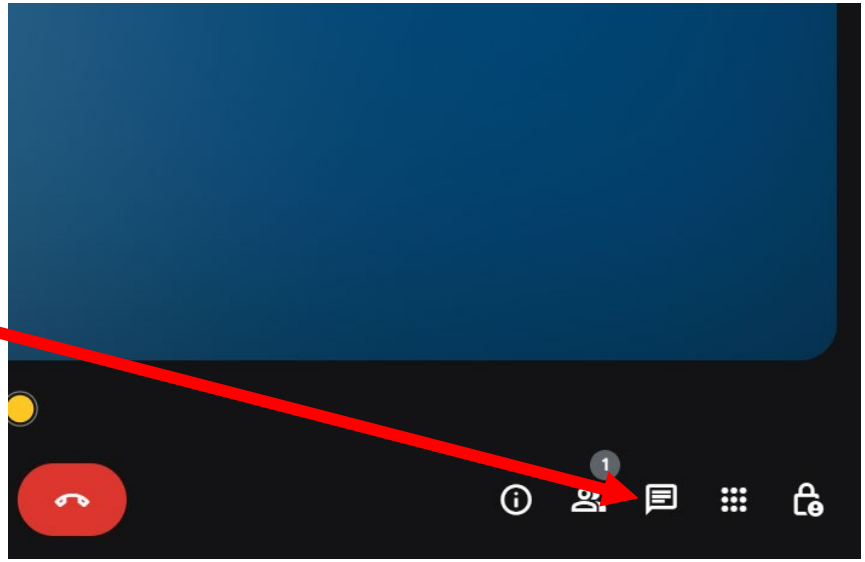
- 大学から、受験生が申請した電話番号に電話をします。このときの大学の電話番号は、事前にメールでお知らせいたします。
- 電話に出ている大学面接員の指示に従ってください。

トラブルが生じたときは

遠隔試験中の接続不良

- 試験中の接続不良とは、Webシステムの音声が聞こえにくい、画面がフリーズすることを指します。
- チャット機能を画面に表示させる。面接員に伝えたいことを書き込むこともできます。

チャット機能：
ここをクリックして
現れるウィンドウの
入力欄にキーボー
ド入力する。



連絡先：東京都立産業技術大学院大学 教育企画・入試係
電子メール：aiit-kikaku@aiit.ac.jp
電話　03－3472－7889

当日にお目にかかれることを楽しみにしています。

東京都立
産業技術大学院大学
ADVANCED INSTITUTE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY