

ダウンロード書類での出願手順について

- (1) 「募集要項」をお読みになり、出願要件や出願書類等をご確認ください。
- (2) ①出願書類をエクセルファイルで作成する場合
「申請書類一式」をダウンロードし、「入力シート」に必要事項を入力してください。
入力内容が各様式に反映されますので、内容を確認し、プリントアウトしてください。
プリントアウトはすべて A4サイズ の用紙に 両面印刷（長辺綴じ） してください。
- ②出願書類を手書きで作成する場合
「志願票」・「調査票」をプリントアウトし、出願書類を作成してください。（身体の障がい等により受験上及び修学上特別な配慮を希望する場合は「試験出願に係る協議申請書」も作成してください。）
プリントアウトはすべて A4サイズ の用紙に 両面印刷（長辺綴じ） してください。
- (3) 入学考査料をお振込みください。入学考査料は両専攻とも 30,000 円 です。
金融機関の窓口、又は E-支払いサービスを使用し、指定されたコンビニエンスストア、クレジットカード等から振込みができます。
なお、本学ホームページからは、本学所定の振込依頼書をプリントアウトすることはできません。金融機関の窓口から納付をする場合は、金融機関窓口にて、備え付けの振込用紙を使用してお振込みください。

振込依頼書への記入事項は以下の通りです。

お受取人欄

口座名： 公立大学法人首都大学東京

フリガナ： コウリツダイガクホウジンシュトダイガクトウキョウ

銀行名： みずほ銀行

支店名： 南大沢支店

金額： ￥30,000

預金種目： 普通預金

口座番号： 1010327

ご依頼人欄

振込依頼人番号： 30JA

※こちらを記載しないと、振込が完了しても本学で正しく受け取ることができず、受験を認めることができない場合がありますのでご注意ください。（振込依頼書に振込依頼人番号欄がない場合、金融機関にてご相談ください。）

※指定されたコンビニエンスストア、クレジットカード等からの振込

振込方法は、「産業技術大学院大学(国内からの出願) 検定料払込方法」・「産業技術大学院大学(国外からの出願) 検定料払込方法」・「Advanced Institute of Industrial Technology How to make the Payment for the Examination Fee by Credit Card, Union Pay, and Alipay.」をご参照ください。

※収納証明書は、「志願票」の所定の位置に貼り付けて提出してください。

※振込手数料は各自でご負担ください。

※入学考査料を受け取ることができなかった場合、受験を認めることができません。振込について不安がある場合は教務学生入試係までお問い合わせください。

(4) 受験票送付用の封筒を作成し、出願書類に同封してください。

A 4 三つ折りの用紙が収まるサイズの封筒(長 3 程度)に、宛先に出願する方の住所、名前を記載し、362円分の切手を貼ってください。

(5) 出願用封筒を作成し、出願書類を封入して郵送してください。出願用の封筒は以下のように作成してください。

① A 4 の用紙が収まるサイズの封筒(角 2 程度)を使用すること。

② 次ページのあて先に送付すること。

〒140-0011

東京都品川区東大井一丁目 10 番 40 号

産業技術大学院大学

教務学生入試係

③ 封筒のオモテ面に以下項目を明記すること。

「第〇期〇〇入試 〇〇専攻 入学願書在中」

※〇〇の部分には志望する期・入試種別・専攻を記入すること。

④ 封筒のオモテ面に、志願者の住所・氏名・電話番号を明記すること。

⑤ 必ず郵便局の窓口から、「書留速達扱い」で郵送すること。

※出願書類や入学考査料振込等で不備があった場合、受験を認めることはできません。十分注意して手続きを行ってください。

※期日までに書類等が揃わない場合は、教務学生入試係までお早めにご相談ください。

【担当】

産業技術大学院大学 教務学生入試係 入試担当

〒140-0011 東京都品川区東大井1-10-40

TEL : 03-3472-7834 mail : info@aiit.ac.jp